



FONDS  
HÉLÈNE & ÉDOUARD LECLERC  
POUR LA CULTURE

## CHARGÉ.E DE PRODUCTION

### DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Le Fonds Hélène & Édouard Leclerc pour la Culture à Landerneau (29) a pour ambition de faire découvrir au grand public les œuvres des artistes emblématiques de notre époque. Fidèle à l'engagement du Mouvement E. Leclerc fondé à Landerneau par Édouard Leclerc, « l'accès à tous » est la philosophie du FHEL.

### DESCRIPTION DU POSTE - MISSIONS

Sous l'autorité de la responsable du pôle action culturelle, le ou la chargé.e de production assurera les missions suivantes, en relation avec les différents pôles :

Coordination des expositions dans et hors les murs du FHEL :

- Assurer la préparation, la mise en œuvre et le suivi des expositions : suivi administratif ; contrats ; suivi de la scénographie en lien avec le scénographe, les prestataires techniques et la régie ; fiches de prêts ; assurance ; suivi d'éventuels sinistres ; suivi des productions ; budget ; planning technique de montage et démontage ; transports ; constats d'état ; suivi de la signalétique ; logistique en lien avec la régie ; la direction technique du bâtiment et prestataires extérieurs
- Assurer le suivi des éditions, notamment les catalogues d'expositions : conventions, droits d'auteurs, planning, budget, relecture, interface avec le coordinateur ou la coordinatrice de l'ouvrage, le graphiste, liens avec les éditeurs/coéditeurs et contributeurs, recherches documentaires, iconographie
- Superviser et coordonner les productions d'œuvres et les résidences d'artistes et de commissaires : contrat de production, budget, logistique, hébergement, planning (en lien avec la direction, la responsable du pôle action culturelle, et la régie)
- Transmettre les informations nécessaires en interne et assurer les relectures des supports de médiation et de communication en lien avec les expositions
- Assister les équipes projet : recherche scientifique et documentaire sur des sujets d'expositions, d'histoire de l'art et des artistes ou des œuvres
- Encadrer les chargé.e.s de mission en lien avec les expositions mobilisé.e.s sur les projets
- Préparer et coordonner la mise en œuvre d'événements en lien avec les expositions ou les activités et programmes dédiés du FHEL

Au quotidien :

- Susciter des coopérations artistiques et des synergies avec des partenaires en région
- Prendre en charge les opérations de formation et de sensibilisation des équipes du FHEL aux enjeux des expositions

## COMPÉTENCES ET QUALITÉS ATTENDUES

- Connaissance de l'environnement institutionnel et professionnel des arts plastiques
- Connaissance des réseaux artistiques nationaux et internationaux
- Connaissance de l'histoire de l'art et de la création contemporaine sous toutes ses formes
- Maîtrise des techniques de suivi de production et expérience en production requise
- Maîtrise des outils informatiques
- Aisance en anglais
- Esprit d'initiative et capacité à travailler de manière autonome
- Sens des responsabilités
- Esprit d'équipe
- Goût pour le travail en collaboration
- Sens de la polyvalence
- Adaptabilité
- Disponibilité et flexibilité

## CONDITIONS

CDI temps plein

Poste à pourvoir : dès que possible

Rémunération : selon profil

Présence parfois requise en soirée et permanence certains week-ends

Une réponse sera faite exclusivement aux personnes répondant au profil ci-dessus et qui nous feront suivre un CV et une lettre de motivation, par mail uniquement à : [contact@fhel.fr](mailto:contact@fhel.fr)