



FONDS
HÉLÈNE & ÉDOUARD LECLERC
POUR LA CULTURE

CHARGÉ.E DES RELATIONS PUBLIQUES ET PRESSE

DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Le Fonds Hélène & Édouard Leclerc pour la Culture à Landerneau (29) a pour ambition de faire découvrir au grand public les œuvres des artistes emblématiques de notre époque. Fidèle à l'engagement du Mouvement E. Leclerc fondé à Landerneau par Édouard Leclerc, « l'accès à tous » est la philosophie du FHCL.

DESCRIPTION DU POSTE - MISSIONS

Directement rattaché.e à la responsable du pôle communication, composé de 4 personnes, le/la chargé.e des relations publiques et presse sera amené.e à réaliser les missions suivantes :

- Coordonner la diffusion de l'ensemble des supports produits par la structure in situ et dans différents réseaux (institutionnel, ciblé, local, départemental, régional)
- Élaborer et assurer le suivi des partenariats avec d'autres structures culturelles et de loisirs, associatives, privées, collectivités
- Organiser différents temps forts, dont les vernissages des expositions : mise à jour et alimentation du fichier contacts, envoi des invitations, gestion des retours, logistique transport et hébergement
- Mettre en œuvre la stratégie et le plan de communication à destination des mécènes : participer à l'élaboration des dossiers de mécénat, assurer une veille, mettre en place des nouveaux concepts de communication numérique
- Assurer le suivi des relations avec la presse locale et nationale, en lien avec une agence de communication : diffusion des communiqués et dossiers de presse, des services presse, alimentation des fichiers, réponses aux sollicitations, organisation des rendez-vous presse

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ

- Une première expérience sur un poste similaire sera appréciée
- Bonnes qualités rédactionnelles
- Autonomie, créativité, prise d'initiative et sens de l'organisation
- Le permis de conduire est un plus

CONDITIONS

CDI temps plein

Rémunération : selon profil

Présence parfois requise en soirée et permanence certains week-ends

Une réponse sera faite exclusivement aux personnes répondant au profil ci-dessus et ayant fait suivre un CV et une lettre de motivation, par mail uniquement à : contact@fhel.fr