

Titre du contrat d'alternance : chargé(e) de communication

Descriptif de l'organisme :

Créé à l'automne 2011, aux Capucins à Landerneau, le Fonds Hélène & Édouard Leclerc pour la Culture est un fonds de dotation animé par un conseil d'administration et présidé par Michel-Édouard Leclerc. Son objectif est de soutenir et conduire toute mission d'intérêt général à caractère culturel en contribuant à une meilleure valorisation et une plus grande diffusion de la création contemporaine dans notre société, en rendant accessibles ses productions à un large public par l'organisation d'expositions de grande envergure. Fidèle à l'engagement du Mouvement E. Leclerc fondé à Landerneau, aux Capucins, par Édouard Leclerc, « L'accès à tous » est la philosophie du Fonds.

Activités confiées :

Accompagnement à la réalisation des supports de communication autour de l'exposition 2026 du FHEL (communiqué et dossier de presse, flyers, affiches...) et des éditions du FHEL en lien avec les équipes et prestataires (graphistes, imprimeurs...)

Déclinaison des chartes graphiques du FHEL et des expositions sur les différents supports prints et numériques

L'aide à l'élaboration des plans médias et leurs suivis

Assister pour la logistique de la boutique

Réfléchir à des propositions d'actions sur la communication numérique

Participer à l'événementiel du FHEL (visites entreprises, événements protocolaires, vernissage...)

Participer aux activités du service communication : gestion quotidienne, échange de bonnes pratiques, rencontre avec nos partenaires pour la création d'événements ponctuels, bilan de ses actions, etc.

Compétences à acquérir ou développer :

Bonnes qualités rédactionnelles

Autonomie, créativité, prise d'initiative et sens de l'organisation

Savoir rendre compte

Maîtrise des outils de communication print et numérique



Acquisition d'une méthodologie de travail

Assurer la logistique des événements

Disponibilité (travail en soirée et certains week-ends et jours fériés)

Profil recherché :

Licence 3 à Master 2, formation en communication, relations publiques et/ou presse, école de commerce, histoire de l'art, conduite de projets culturels.

Une bonne connaissance des logiciels du Pack Office est obligatoire, des notions de PAO (Photoshop, InDesign ou Illustrator) seront fortement appréciées.

Conditions :

Contrat d'alternance d'un an